



LICENCIATURA EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS

Perfil de Egreso

Como licenciado en Administración de Empresas serás capaz de crear o dirigir organizaciones nacionales e internacionales de cualquier tamaño tanto en el ámbito público como en el privado. Adquirirás conocimientos específicos en Administración, Mercadotecnia, Operaciones, Recursos Humanos y Finanzas que te permitirán trazar planes y objetivos innovadores, estratégicos que las empresas necesitan para alcanzar cualquier meta. A través de las Tecnologías de la Información a tu alcance serás capaz de tener una perspectiva global del mundo empresarial y con ello las herramientas necesarias para enfrentarse competitivamente al mundo laboral.

Total: 36 materias

| Primer semestre | Segundo semestre | Tercer semestre | Cuarto semestre | Quinto semestre | Sexto semestre |
|-----------------------------|---|------------------------------------|------------------------------------|--|--|
| Introducción a los negocios | Comportamiento organizacional | Mercadotecnia | Desarrollo de productos y marcas | Administración de ventas | Administración de operaciones |
| Inglés | Fundamentos de presentaciones publicas | Negociación y manejo de conflictos | Comportamiento del consumidor | Administración de relaciones con el consumidor | Consultoría de negocios |
| Matemáticas | Estadística administrativa | Estructuras organizacionales | Perspectiva sociopolítica | Administración y Mercadotecnia de servicios | Innovación y creación de nuevos negocios |
| Contabilidad financiera | Contabilidad y Administración de costos | Administración financiera | Sistemas de control administrativo | Administración tributaria | Seminario de administración estratégica |
| Derecho de negocios I | Derecho de negocios II | Derecho de negocios III | Derecho bancario y financiero | Desarrollo emprendedor | Administración de recursos humanos |
| Computación | Fundamentos de redacción en negocios | Microeconomía | Macroeconomía | Perspectiva humanista en los negocios | Ética |